



# COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

P.E.C. [molinodeitorti@pec.it](mailto:molinodeitorti@pec.it)

Via Roma, 81 • 15050 Molino dei Torti (AL)-P.IVA/C.FISC 00443150065

**Servizio Amministrativo Segreteria Demografici Servizi Sociali**

Tel. 0131.854361 - Fax 0131.854379

Det Nr. **1SDS/2024**

## **OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE - LISTA 2024\_SDS\_01**

L'anno duemilaventiquattro, il giorno diciannove del mese di Gennaio

### **Il Responsabile del Servizio Amministrativo Segreteria Demografici Servizi Sociali**

**Vista** la deliberazione C.C. n. 23 del 13/12/2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2024/2026;

**Vista** la deliberazione G.C. n. 36 del 13/12/2023 di approvazione PEG e assegnazione fondi ai Responsabili di Servizio;

**Viste** le determinazioni di impegno assunte nel rispetto della normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi;

**Viste** le fatture di cui all'allegato elenco A (2024-SDS-01);

**Dato atto** che le prestazioni sono state regolarmente eseguite;

**Dato atto** di aver provveduto a verificare la regolarità contributiva della Ditte affidatarie mediante acquisizione agli atti del documento unico di regolarità contributiva (DURC);

**Visto** il Decreto del Presidente Unione Terre di Fiume n. 14 del 21/12/2024 di nomina del Responsabile del “**Servizio Amministrazione Generale e Servizi alla Persona**” dell'Unione “Terre di Fiume” e dei Comuni associati, con decorrenza dal 1° gennaio 2024 a tutto il 31/12/2025, con istituto della “*prorogatio*”;

**Dato atto** che il sottoscritto non si trova in alcuno dei casi e situazioni di conflitto di interessi, sia esso anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001, dell'art. 7 del d.P.R. 62/2013 e dell'art. 16 del D. Lgs 36/2023;

**Espresso** parere favorevole di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo del Responsabile del Servizio ai sensi e per gli effetti dell' art. 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del Vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni;

### **DETERMINA**

**1) Di liquidare** le fatture descritte nel prospetto sub lettera A) (2024-SDS-01) che allegato alla presente determinazione ne costituisce parte integrante e sostanziale, con imputazione ai capitoli di spesa del Bilancio di Previsione 2024/2026, Gestione Residui.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
Segreteria Demografici Servizi Sociali  
FERRERO LAURA

***Parere*** di regolarità contabile e di controllo preventivo contabile del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni.

Molino dei Torti, 19/01/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
BUFFADOSSI OMBRETTA MARIA BAMBINA